

Property Manager (m/w/d)

(397)

 Standort: Erlangen  Arbeitszeit: 20 - 40 Stunden pro Woche  Gehaltsspektrum: 30000 - 59000 Euro pro Jahr
 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für einen Kunden, ein Immobilienunternehmen, tätig in der Projekt- und Bestandsentwicklung sowie in der Verwaltung von Wohn- und Gewerbeimmobilien, suchen wir eine/n Property Manager/in (m/w/d) in Teil- oder in Vollzeit ab 20 Std./Woche.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Betreuung eines Immobilienbestandes
- Erste Ansprechperson für Mieter
- Beauftragung und Steuerung von technischen und infrastrukturellen Dienstleistern
- Aufbereitung von objektspezifischen Daten für die Auftraggeber
- Erstellung von Nebenkostenabrechnungen sowie Bearbeitung von Widersprüchen
- Übergaben bzw. Abnahmen von Mieteinheiten
- Durchführung regelmäßiger Objektbegehungen
- Überwachung der Einhaltung der beidseitigen mietvertraglichen Pflichten

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der Immobilienwirtschaft, erfolgreich abgeschlossenes, immobilienbezogenes Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- (Erste) Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung, idealerweise im Bereich Gewerbeimmobilien
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Anwendungen
- Kenntnisse im Umgang mit der Verwaltungssoftware Relion sind von Vorteil
- Unternehmerisch geprägte Denk- und Handlungsweise sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft und eigenverantwortliches Arbeiten
- Führerschein der Klasse B
- Sehr gute Kenntnisse in der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Benefits

- Flexible Arbeitszeiten und Option zum mobilen Arbeiten (bis zu 60%)
- 30 Tage Jahresurlaub
- Flache Hierarchien bis zur höchsten Managementebene
- Angebote zur betrieblichen Altersvorsorge sowie eine betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Dienstrad-Abo
- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Kollegiales Arbeitsklima in einem dynamischen Team
- Gute Verkehrsanbindung
-

#jetztbewerben

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Sabine Lechler

Tel. [0911 91 94 77 13](tel:091191947713)

bewerbung@sabinelechler-personal.de

Über uns

Die Sabine Lechler GmbH Personal.Beratung vermittelt qualifizierte Fach- und Führungskräfte im kaufmännischen Bereich mit Fokus auf das Rechnungswesen, HR, Immobilien und Assistenzen. Arbeitnehmer*innen starten mit uns bei verlässlichen mittelständischen Unternehmen der Metropolregion Nürnberg, Erlangen und Fürth in eine erfolgreiche Zukunft. Die Sabine Lechler GmbH führt zusammen, was zusammenpasst. Mit Herz, Verstand und Leidenschaft bauen wir Brücken zwischen Arbeitgeber*innen und geeigneten Mitarbeitenden.

Starten Sie jetzt in eine gemeinsame Zukunft voller Erfolg!

Weitere Informationen unter: www.sabinelechler-personal.de/

Art(en) des Personalbedarfs: Direktvermittlung

[Impressum](#)